

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Elsa Maria López González de Caal	CUI:	1851 18518 0901
Número de contrato:	DGPCYN-029-2106-2022	Acuerdo Ministerial:	954-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	56653131
Número de Factura:	941049056	Serie:	05272A09
Honorarios Mensuales:	7,000.00	Período del Informe:	SEPTIEMBRE 2022
Monto Total del Contrato	28,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2022 al 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta	Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en las actividades programadas en los planes de trabajo de investigación arqueológica y documentación en Acropolis de Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal, ubicación, orientación, medición y control de unidades de excavación para ubicar rasgos arquitectónicos prehispánicos.
- Apoyé en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaborando notas de campo, dibujos y fotografías, en las excavaciones realizadas en las estructuras T-82, T-87 y T-103 de la Acropolis Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal.
- Apoyé en las actividades del programa de rescate arqueológico en el sitio arqueológico Tayasal para la documentación de saqueos, especialmente en los edificios cercanos a la Acropolis Kan'ek, T-103, T-186 y T- 97.
- Apoyé en la elaboración de planos y dibujos producidos en las excavaciones arqueológicas, dibujos de planta y perfil de las sub operaciones y extensiones excavadas, de la 5.2 a la 18.1.
- Apoyé en la presentación y entrega de planos, dibujos y fotografías producidos en el desarrollo de las actividades del Parque Arqueológico Tayasal, dibujos de plantas y perfiles de avances y hallazgos en las excavaciones en la Acropolis Kan'ek.
- Apoyé en la presentación de informes y datos cuando fue requerido por autoridades superiores.
- Apoyé en la realización de la memoria de labores mensual, presentando documentación procesada e interpretación de los hallazgos arqueológicos, incluyendo planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos y hallazgos.
- Brindé apoyo al arqueólogo con el Programa de Laboratorio Arqueológico para la evaluación de los materiales culturales varios del sitio Tayasal, elaboración de catálogos, embalaje y almacenamiento de materiales. Apoyé contabilizando y clasificando materiales por industria, suboperación, nivel y lote de la Acropolis Kan'ek.
- Apoyé en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal, en reuniones de trabajo con el equipo de arqueología de Tayasal, personal operativo, personal del área de Comunicación del Ministerio e investigadores que visitaron el sitio.

Elsa Maria López González de Caal
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Gustavo Adolfo Amara Paz

Jefe en Funciones del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello Jefe en Funciones del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

